

COLABORACIÓN CON MEGACIUDADES

Informe de inicio/Plan de trabajo

del proyecto

mayo de 2021

Resumen

En el Informe de inicio y Plan de trabajo se describen la estructura organizacional y las relaciones entre los participantes, se presentan los resultados del proceso de recopilación de datos y las brechas de datos más importantes, y se crea un cronograma bien definido de tareas y responsabilidades acordadas. El plan de trabajo proporciona una orientación para los siguientes pasos y acciones clave de la Colaboración, para garantizar el progreso y la responsabilidad. Mientras que los documentos anteriores se centraban en describir la contaminación del aire y en contextualizar la gestión de la calidad del aire, en el Informe de inicio y Plan de trabajo se establecen acciones de gestión y organización, y medidas concretas, específicas para cada proyecto, a fin de lograr el objetivo final fijado por los participantes. Estos documentos requieren una comunicación recíproca y centrada entre la Megaciudad y los colaboradores para determinar las opciones adecuadas de colaboración y los detalles del proyecto, a fin de avanzar. El resumen de abajo se puede utilizar como plantilla para el Informe de inicio y el Plan de trabajo de cualquier Colaboración: la información local y las actividades del plan de trabajo se añadirán como se indica en cursiva más abajo.

Tabla de contenidos

1. Metas y objetivos de la Colaboración con Megaciudades
2. Roles y responsabilidades institucionales
3. Enfoque y metodologías
4. Resultados de la Recopilación de datos y de la Evaluación inicial de necesidades
5. Plan de trabajo y cronograma propuesto

# Metas y objetivos de la Colaboración con Megaciudades

Los patrocinadores (*insertar nombres*) y la agencia Megaciudades anfitriona (*insertar nombre*) están colaborando bajo la Colaboración con Megaciudades para fortalecer la gestión de la calidad del aire a través del desarrollo de políticas y programas comunitarios, y de la interacción con participantes relevantes para apoyar las iniciativas de monitoreo de la calidad del aire y para formar capacidades técnicas para el análisis científico y económico, y la planificación de comunicaciones para fomentar el desarrollo de un Plan de gestión de la calidad del aire (AQMP). La Colaboración con Megaciudades está enfocada en la acción y está basada en una premisa simple: donde los niveles de contaminación son altos, las medidas iniciales para mejorar la calidad del aire probablemente pueden ser identificadas y justificadas incluso cuando la información sobre la calidad del aire y la designación de fuentes sea inicialmente escasa y/o de baja calidad. Además, el proceso de desarrollar un plan de calidad del aire es esencial para identificar brechas de capacidad e información, y proporciona un enfoque claro basado en evidencia para inversiones futuras en la formación de capacidades, inversiones en equipos y mejoras regulatorias y legales.

El trabajo realizado hasta la fecha ha evolucionado desde las metas generales de la Colaboración con Megaciudades hasta objetivos específicos que responden a la contaminación atmosférica y al contexto institucional en [Megaciudad], y que también son factibles de lograr dentro de nuestras limitaciones de tiempo y presupuesto. A continuación, se presentan los objetivos propuestos:

* *Describir los objetivos definidos por la ciudad de la Colaboración con Megaciudades, como resultado de la Misión de inicio y del Informe de recopilación de información.*
* *Confirmar los roles, responsabilidades y puntos de contacto en la agencia anfitriona, la ciudad anfitriona y los socios que colaboran.*

Incluya una descripción detallada de las agencias comprometidas a invertir tiempo y recursos para lograr los objetivos descritos. Esta descripción debe incluir los puntos de contacto, los puestos y las responsabilidades del proyecto. Los organigramas con la estructura organizacional de la alianza son útiles para ejemplificar los enlaces de comunicación entre los participantes.

La agencia anfitriona de la Megaciudad puede elegir crear grupos interagencias adicionales, para encargarse de objetivos específicos de la colaboración, o un comité consultor para liderar la gestión del proyecto y su dirección general. Los miembros y las responsabilidades de los grupos de trabajo deben discutirse en esta sección. Ejemplos de grupos de trabajo pueden incluir los siguientes:

* Un grupo redactor del Plan de gestión de la calidad del aire (AQMP) con miembros de la agencia reguladora, con la responsabilidad última de difundir e implementar el AQMP.
* Un grupo de análisis de impacto con miembros de agencias de salud, que se enfoque en analizar los beneficios económicos y de salud de las metas del AQMP.
* Un grupo de planificación y medición de la calidad del aire con miembros de agencias meteorológicas locales o departamentos a cargo del monitoreo y la planificación de la calidad del aire, para formar capacidades de monitoreo de la calidad del aire.
* Un grupo de comunicaciones para desarrollar un plan para lograr la participación pública y para comunicar los resultados del AQMP.

# Enfoque y metodologías

En la Figura 1 de abajo se presenta una ilustración genérica del enfoque general propuesto. El enfoque es una adaptación del proceso descrito por Bachmann (2007) y elaborado en mayor detalle para los países en desarrollo por Johnson *et al.* (2011). Las casillas verdes, que representan los pasos 1 a 3 del proceso, indican los pasos que prevemos que serán el eje principal de este proyecto, como se describe en mayor profundidad en la última sección de este informe. Dicha sección será la más detallada del informe y puede incluir lo siguiente:

2.1 Un resumen de cualquier detalle adicional del enfoque analítico o de las políticas.

2.2 Caracterización del inventario de emisiones.

2.3 Atribución de la fuente (*top-down*) y estimación de la dispersión de emisiones (*bottom-up*).

2.4 Estimación de los efectos en la salud y en la economía.

2.5 Diseño de capacitaciones y talleres.

2.6 Desarrollo de un Plan de comunicaciones.

## Gráfico del modelo integrado de gestión de la calidad del aire para ciudades africanas que muestran los pasos de acción. 1. Reunir datos e información disponibles de la calidad del aire. 2. Evaluar la situación actual: identificar las fuentes clave y los hostspots de exposición. 3. Analizar nuevas medidas de control de emisiones para priorizar acciones. 4. Actuar: legal, políticas y tecnologías. 5. Mejorar la capacidad de recopilación de datos para evaluar el progreso de las acciones de mitigación de emisiones. 6. Implementar la capacidad mejorada de recopilación de datosFigura 1: Modelo integrado de gestión de la calidad del aire para ciudades

Traducción del texto de la imagen de arriba:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Gather available air quality data end information
 | 1. Recopilar datos e información disponible de calidad del aire |
| 1. Assess current situation: identify key sources and hotspots of exposure
 | 2. Evaluar la situación actual: identificar las fuentes clave y los *hotspots* de exposición |
| 1. Conduct analysis of new emissions control measures to prioritize actions
 | 3. Analizar nuevas medidas de monitoreo de emisiones para priorizar acciones |
| 1. Take action: a) Legal b) Policy c) Technologies
 | 4. Tomar acción: a) legal b) política c) tecnológica |
| 1. Enhance data collection capacity to evaluate progress on emission mitigation actions
 | 5. Mejorar la capacidad de recopilación de datos para evaluar el progreso de las acciones de mitigación de emisiones |
| 1. Implement enhanced data collection capacity
 | 6. Implementar la capacidad mejorada de recopilación de datos |
| Hierarchy of actions1. Legal – What are the gaps?
2. Policy – What actions can be taken?
3. Technologies – What control and monitoring technologies are needed?
 | Jerarquía de las acciones:a) Legal: ¿cuáles son las brechas?b) Política: ¿qué acciones se pueden tomar?c) Tecnología: ¿qué tecnologías de control y monitoreo se necesitan? |
| Sources categories for best practices1. Point sources (including energy)
2. Mobile sources
3. Area sources
 | Categorías de fuentes para mejores prácticas:i) Fuentes puntuales (incluyendo la energía)ii) Fuentes móvilesiii) Fuentes de área |

* Presentar una breve descripción del proceso de recopilación de datos y de evaluación inicial de necesidades, y toda información relevante de las fases de evaluación e inicio.
* Los resultados de la evaluación inicial de necesidades incluyen un catálogo de fuentes y disponibilidad de datos, la confirmación o revisión de los hallazgos del ICR, el análisis de la capacidad actual y cualquier elemento faltante, que incluye, entre otros, conexiones potenciales entre colaboradores, fuentes de datos faltantes y otras capacidades no identificadas en el ICR.

# Plan de trabajo y cronograma propuesto

Esta sección debe incluir un resumen general de los hitos principales para cada colaborador a lo largo del proyecto, la descripción y las expectativas de los hitos principales, y una lista de elementos de acción más detallada para los siguientes meses. Un diagrama de flujo con el cronograma, los roles y los resultados de cada colaborador es una ilustración útil de las colaboraciones y acciones que deben ser completadas.

La forma más fácil de organizar las tareas propuestas es mediante una tabla; esta tabla debe actualizarse frecuentemente y compartirse con los colaboradores a lo largo del proyecto para asegurar la continuidad, el alineamiento y las responsabilidades. Abajo se presenta un ejemplo de tabla. Es esencial que todos los colaboradores acuerden y aprueben las tareas y los cronogramas propuestos, reconociendo que algunos desafíos inesperados podrían surgir y, por lo tanto, los cronogramas tendrían que ser ajustados según corresponda.

**Tabla 1. Ejemplo de tabla de tareas/cronograma**

| ACTIVIDAD | ResponsABILIDAD | FECHA LÍMITE | ¿ESTADO? |
| --- | --- | --- | --- |
| Enviar las solicitudes de levantamiento de datos al Ministerio de Transporte y a la Agencia de Estadística | US EPA | octubre de 2024 | Completado |
| Hacer seguimiento de las solicitudes de recopilación de datos | Agencia anfitriona | noviembre de 2024 | Todas las solicitudes de datos se cumplieron en octubre de 2024. |
| Dar ejemplos de productos de muestras de comunicaciones | US EPA | noviembre de 2024 |  |
| Enviar cartas o entablar otro tipo de contacto con instituciones nacionales para facilitar la cooperación, incluyendo el intercambio de datos e invitaciones a actividades de capacitación | Agencia anfitriona | diciembre de 2024 |  |
| Finalizar el proyecto del Plan de trabajo | Todos los colaboradores | enero de 2025 |  |
| Primer Taller de capacitación | Todos los colaboradores | abril de 2025 |  |
| Evaluación del borrador de cargas sanitarias | Grupo de análisis del impacto | junio de 2025 |  |
| Segundo Taller de capacitación Borrador del AQMP | Todos los colaboradores | septiembre de 2025 |  |
| Lanzamiento del AQMP | Todos los colaboradores | marzo de 2026 |  |